



**OFICIO: PMDH/0653/TTM/2021**  
**ASUNTO: EL QUE SE INDICA**  
**FECHA: 02 DE AGOSTO DE 2021**

**LETICIA SCARLET ALEJANDRI RABAGO**  
**DIRECTORA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA**  
**Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**  
**PRESENTE.-**

Por medio del presente me permito enviar un cordial y respetuoso saludo, en reciprocidad a su atento oficio PMDH/DT/723/2021 de fecha 21 de junio de 2021, donde se solicita la información referente a transparencia proactiva del primer semestre del 2021

Al respecto hago de su respetable conocimiento lo siguiente:

**PRIMERO.** – Que a partir del mes de marzo del 2020, derivado de la contingencia por COVID-19, se estableció como horario de atención a la población en general, de 9:00 a 14:00 horas para trámites administrativos, así mismo se implementó el uso de cubrebocas tanto en el personal como requisito para las personas que acuden a esta Dirección para cualquier trámite, adicional a la colocación de tapetes sanitizantes y dispensador de alcohol en gel; a dichas medidas se les dio continuidad durante el semestre de referencia.

**SEGUNDO.** – Que en relación al área operativa, se superviso que los operadores de transporte público realicen sus funciones con uso de cubrebocas, porten gel sanitizante, no lleven sobrecupo en unidades, adicional a brindar apoyo con sanitizaciones periódicas de las unidades con agua clorada por parte del personal de esta Dirección; lo anterior como medidas sanitarias por motivo de la contingencia vigente por COVID-19. Además de concientizar a los usuarios del transporte público al uso de cubre bocas en el uso del mismo.

Agradeciendo de antemano la atención que se sirva darle al presente, pidiendo se me tenga contestando en tiempo y forma, quedo a sus apreciables órdenes.

**ATENTAMENTE**

**LIC. GIL DE ASIS ENRIQUEZ SANDOVAL**  
**ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN**  
**DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE MUNICIPAL**



C.c.p.- Archivo

